

ALGEMENE VOORWAARDEN ONDERHOUDSCONTRACT

ONDERHOUDSCONTRACT

- a. Het onderhoudscontract geldt voor één website met één domeinnaam, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- b. Bij aanvang van het contract dient u de ftp gegevens met gebruikersnaam en wachtwoord door te geven aan Lasal Communicatie bvba, zodat Lasal Communicatie bvba toegang heeft tot de bronbestanden van de website. Indien u deze gegevens niet in vertrouwen kan of wilt doorgeven aan Lasal Communicatie bvba, kunnen wij geen onderhoudscontract voor u afsluiten. In dat geval zal het onderhoudscontract automatisch vervallen. Lasal Communicatie bvba zal deze gegevens in geen geval doorgeven aan derden.
- c. Er wordt alleen verbinding gemaakt met de ftp server van de website indien u daar opdracht voor geeft.
- d. Een wijziging houdt in "toevoeging van tekst, foto's en tabellen aan een pagina van de website", "het wijzigen van een (bepaald gedeelte) tekst, foto of tabel op een pagina van de website" of "het verwijderen van een (bepaald gedeelte) tekst, foto of tabel op een pagina van de website". Wijzigingen aan andere onderdelen van de website worden niet ondersteund of enkel in overleg met Lasal Communicatie bvba.
In geen geval kan een onderhoudscontract worden gebruikt voor het ontwerpen en ontwikkelen van een nieuwe website.
- e. Wijzigingsopdrachten kunnen alleen door gemachtigde personen binnen uw bedrijf worden doorgegeven.
- f. Wijzigingsopdrachten kunnen alleen digitaal worden aangeleverd per email, op cd-rom, hd of usb-stick. Volgende bestanden worden ondersteund voor het doorsturen van wijzigingen: TXT, DOC, RTF, JPG, GIF, TIF en EPS. Bestanden die alleen met specifieke softwareapplicaties te lezen zijn, kunnen eventueel in overleg met Lasal Communicatie bvba worden aangeleverd, maar worden niet automatisch ondersteund.
- g. Lasal Communicatie bvba zal elke update per email aan u bevestigen.
- h. Bij het verstrijken van één jaar, volgens de contractdatum, wordt het maximum aantal uren terug op 10 gezet en wordt hiervoor een nieuwe factuur opgemaakt.
- i. U mag per update maximum 10 foto's aan ons doorgeven en maximum twee bladzijden op A4 formaat met tekst in 'arial'-font met een punt grote van 12 Pt. Andere maxima zijn in overleg met Lasal Communicatie bvba bespreekbaar en zullen te allen tijde door Lasal Communicatie bvba schriftelijk bevestigd worden en aan uw contract worden toegevoegd.
- j. Lasal Communicatie bvba zal bij het benaderen van het maximum aantal uren u op de hoogte brengen. Bij het overschreden van het maximum aantal uren wordt 35,00 euro/uur gerekend i.p.v. 50,00 euro/uur.
- k. Lasal Communicatie bvba voert alleen wijzigingen uit in de opmaak van de website. Hieronder verstaan wij alleen wijzigen in de HTML broncode binnen HTM, HTML, PHP en andere vergelijkbare bestanden op de webserver die toegankelijk zijn met de verkregen ftp gegevens. Bij wijzigen van de broncode van Server Side Scrips (bv. php, asp en perl) en Client Side Scrips (bv. Javascript, Java en Visual Basic) valt niet binnen de standaard overeenkomst. Net zoals het toevoegen van nieuwe Server en Client Side Scrips.
- l. Flash en niet html bestanden, die niet door Lasal Communicatie werden vervaardigd, kunnen niet worden gewijzigd. Doorgegeven wijzigingen in Shockwave en ColdFusion bestanden worden niet in behandeling genomen.
- m. Lasal Communicatie bvba zal na het verwerken van uw ontvangen data voor een update, uw website, met uitzondering van ons jaarlijks verlof en weekends, binnen de 48 uur aanpassen. Wanneer er een update op een vrijdagmiddag wordt gevraagd, zal de website ten laatste de eerst volgende maandagmiddag gewijzigd zijn. Wenst u dat updates sneller worden geplaatst kunt u hiervoor altijd een verzoek indienen, maar kunnen wij u geen garanties geven.
- n. Wanneer een update door overmacht of jaarlijks verlof niet kan worden uitgevoerd en u hierdoor verlies hebt geleden, kan Lasal Communicatie hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld. Indien een update, van dringende aard, door ons jaarlijks verlof niet kon worden uitgevoerd, wordt uw contract met dezelfde periode als ons jaarlijks verlof kosteloos verlengd.
- o. Kosten van een onderhoudscontract gelden voor één jaar en moeten vooraf, binnen zeven dagen na ondertekening van het contract worden voldaan. Elk jaar wordt er een nieuwe factuur opgemaakt.

BETALING

- a. Alle facturen dienen betaald te zijn ter zetel van Lasal Communicatie bvba binnen de 30 dagen na factuurdatum, tenzij anders vermeld door Lasal Communicatie bvba.
- b. Bij niet-betaling van de factuur op de vervaldag zal van rechtswege en zonder aanmaning een verwijlrent verschuldigd zijn, gelijk aan de conventionele intrest van 1% per maand op het factuurbedrag, dag voor dag eisbaar tot de dag der volledige betaling (art. 1652 B.W.)
- c. Bij niet-betaling van de factuur op de vervaldag zal tevens, naast en boven de verwijlrenten, van rechtswege een schadevergoeding verschuldigd zijn van 15% op de eerste schijf van 1.500,00 euro, 10% op de tweede schijf van 1.500,00 euro en 5% op alle meerdere bedragen, dit met een minimum van 75,00 euro per factuur. Een toezending van een aangetekende ingebrekestelling zal de aandacht vestigen op deze verhoging behoudens wettige redenen.
- d. In geval van laattijdige betaling zijn de protestkosten en de conventionele intresten ten laste van de klant.
- e. Alle geschillen vallen onder de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbank van het arrondissement Gent.
- f. Afwijkingen van onderhavige factuurvoorwaarden is de schuldeiser slechts tegenstelbaar in geval van schriftelijke overeenkomst.